
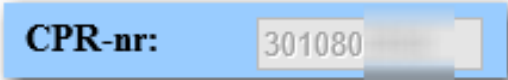


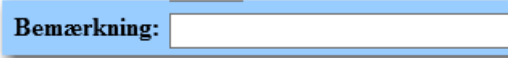
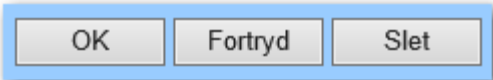




| Side 530 ● Ledighedsregistrering ● Opret kontrol | | |
|--|---|---|
| Fase | Forklaring | Tast |
| Søg ledig | Indtast søgekriterier på side 530 | Se huskeseddel L01 for søgning. |
| Opret Kontrol | Der kan registreres et fremmøde (kontrol) til den lediges kartotekskort. Klik på knappen Ny. <i>OBS: Bør foretages fra side 543 ved den løbende registrering af fremmøde til stempeling/kontrol.</i> |  |
| Systemudfyldte felter | Følgende felt er forud udfyldt af systemet og kan ikke rettes. |  |
| Dato | Feltet er et datofelt. Er forud udfyldt med dags dato. Kan rettes. |  |
| Første gang | Vælg en værdi i feltet. Ja hvis det er første gang den ledige er mødt til registrering. |  |
| Bemærkninger | Feltet er et fritekst felt. Udfyldes med evt. bemærkning til kontrollen. |  |
| Sidehandlinger | Godkend det indtastede med OK |  |
| Fremmøde-/kontrollisten | Listen med kontroller vises på side 530A. <i>Der vises kun de sidste 2 måneders stemplinger.</i> <i>OBS: Der kan kun oprettes én kontrolregistrering/stempeling pr. dag.</i> |  |
| Version 2.0 | Dato: 16.09.2015/MBL |  |