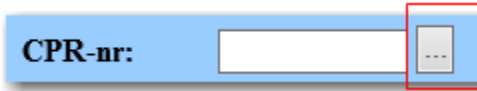
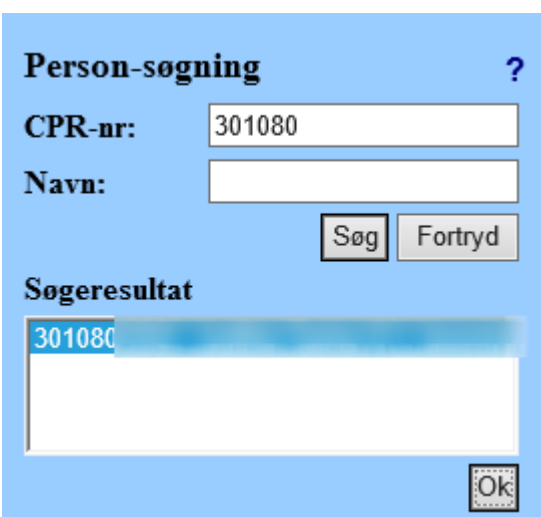
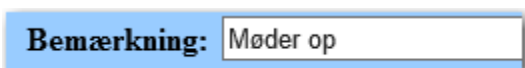





Side 543 ● Ledighedsregistrering ● Opret Stempling

Fase	Forklaring	Tast									
Naviger frem til side 543	Alt+Q 543										
CPR-nr.:	Indtast CPR-nummer på den ledige der kommer til kontrol										
Søg CPR	<p>Kendes CPR-nummer ikke på den ledige, kan det findes i pop-up til personsøgning.</p> <p>Klik på listknappen, og pop-up til personsøgning åbnes.</p> <p>Der kan søges på fødselsdato, (del af) et CPR-nummer eller (del af) et navn.</p> <p>Marker det valgte og klik OK.</p>										
Bemærkning	Feltet er et fritekst felt. Der kan indtastes bemærkning til stemplingen.										
Sidehandlinger	Godkend det indtastede med OK										
Kvittering for stempling	Når stemplingen er godkendt kommer der en kvittering for korrekt stempling.										
Kontrollisten	<p>Listen med kontroller/stempler vises på side 530A.</p> <p>Er der flere kontroller vises de under hinanden.</p> <p><i>OBS: Der vises kun de sidste 2 måneders stempling. En komplet liste findes på side 532.</i></p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dato</th> <th>Første</th> <th>Bemærkning</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03-09-2015</td> <td>N</td> <td>Møder op</td> </tr> <tr> <td>02-09-2015</td> <td>J</td> <td>Første fremmøde</td> </tr> </tbody> </table>	Dato	Første	Bemærkning	03-09-2015	N	Møder op	02-09-2015	J	Første fremmøde
Dato	Første	Bemærkning									
03-09-2015	N	Møder op									
02-09-2015	J	Første fremmøde									
Version 2.0	Dato: 05.02.2018/MBL	